

令和4年度 みやこ町職員採用試験(令和5年4月1日採用)申込書

試験区分	事務職(大卒程度)		受験番号(※記入不要)	
ふりがな	みやこ たろう			
氏名	京都 太郎		性別 (任意記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
生年月日	平成 6 年 8 月 19 日	国籍	<input checked="" type="checkbox"/> 日本国籍 <input type="checkbox"/> 外国籍※注1	
住所	〒 824 - 0821 福岡 県 京都郡みやこ町豊津1118番地			
通知書送付先 (住所と同じ場合は記入不要)	〒 -			
電話番号	申込者本人の最も確実な連絡先(携帯電話等)		(090) **** - ****	
	上記以外の申込者本人の連絡先(固定電話等)		(080) **** - ****	父携帯
学歴	学歴を新しい順に記入してください。(最終学歴が中学校卒業の場合以外は、中学校以前を書く必要はありません。)			
	学校名(専門学校は除く。)	学部・学科・専攻	在学期間(和暦)	卒業等の区分
	△△大学	法学部法律学科	平成 25 年 4 月 ~ 平成 29 年 3 月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 在学中
	福岡県立 ** 高等学校	普通科	平成 22 年 4 月 ~ 平成 25 年 3 月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> その他()
		平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> その他()	
職歴	職歴を新しいものから順に記入してください。(パート、アルバイト等を含む。大学等に在学中のアルバイト等は除く。)			
	勤務先	部署・職名・職務内容	所在地(市区町村まで記入)	雇用形態
	株式会社〇〇〇〇	営業部・営業	北九州市小倉北区	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他()
				<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他()
			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他()	
資格・免許	名称	取得年月(和暦)	名称	取得年月(和暦)
	普通自動車第一種免許	平成 26 年 3 月		年 月
	実用英語技能検定2級	平成 24 年 6 月		年 月
		年 月		年 月
私は次に掲げる各号のいずれにも該当しません。				
1 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人				
2 みやこ町職員として懲戒処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人				
3 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人				
※注1 外国籍を有する場合				
私は次のいずれかに該当します。(該当する□に✓を付けてください)				
<input type="checkbox"/> 出入国管理及び難民認定法(昭和26年政令第319号)による永住者				
<input type="checkbox"/> 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法(平成3年法律第71号)による特別永住者				
私はみやこ町職員採用試験実施案内の記載内容を了承し、この試験を受験したいので申し込みます。				
なお、この申込書の全ての記入事項に相違ありません。				
令和 4 年 8 月 12 日	申込者氏名(自署)		京都 太郎	

【写真貼付】
・縦:4cm×横:3cm
・3か月以内に撮影した
もの(脱帽・上半身・正面
向きで本人と確認できる
もの。)
・写真の裏面には氏名、
生年月日を記入してくだ
さい。

【注意事項】

- 1 エクセルシートへの直接入力したのも提出できます。ただし、最後の申込者氏名は自署してください。
- 2 数字は算用数字ではっきりと記入してください。日付は和暦で記入してください。該当する□に✓を付けてください。
- 3 住所は下宿、間借などの場合には方書を必ず記入してください。
- 4 資格・免許欄は、受験資格にかかわらず、資格・免許(取得見込を含む)を必ず記入してください。
- 5 記入漏れや記入事項に不備がある場合は受け付けできません。記入後、もう一度確認してください。