

令和6年度研修実績

研修主体	研修名	参加人数	日数
職員研修所	新規採用職員研修(前期)	1	2泊 3日
	給与事務新任者研修	1	1日
	新規採用職員研修(前期)【社会人経験者】	5	2泊 3日
	税徴収事務新任者研修(オンライン)	1	2日
	一般職員研修	7	1泊 2日
	税徴収事務実務者研修	1	1泊 2日
	新任係長研修	5	1泊 2日
	使用料等の債権回収事務研修	3	1泊 2日
	交渉力研修	1	1日
	自治体職員のナッジ研修	1	1日
	リーダーのためのレジリエンス研修	1	1日
	法制執務基礎研修	1	1泊 2日
	新規採用職員研修(後期)	6	1泊 2日
	タイムマネジメント研修	1	1日
	カウンセリング・マインド研修	1	1泊 2日
	OJT研修(一般職員向け)(オンライン)	1	1日
	分かりやすい説明の仕方研修	1	1日
	契約事務研修	1	1泊 2日
	市町村民税研修	1	1泊 2日
	伝わるデザイン術研修	1	1日
	ヒューマンエラー防止研修	2	1日
	市町村アカデミー(法令実務B応用)	1	8泊 9日
	地域活性化センターキャリア開発塾	1	4泊 5日
共済組合	ライフプランセミナー	3	1日
	ライフプランセミナー(退職準備型)	6	1日
総務課	みやこ町職場環境改善研修	57	1日
	人材育成研修	45	1日
	新規採用職員まちづくり研修	6	1日

研修に係る経費(単位:千円)

令和6年度
1,593