

令和*年度 学校施設年間使用計画申請書

令和〇年〇月〇〇日

みやこ町教育委員会教育長様

申請者： 住所 京都郡みやこ町〇〇××番地

氏名 みやこ 太郎

電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

次のとおり使用したいので、年間使用計画を申請します。

学校名	〇〇小学校		
団体名	〇〇〇クラブ		
使用目的	子どもにバドミントンを教えるため		
代表者氏名	京都 次郎	代表者 電話番号	△△△-△△△△-△△△△
団体人数	10 人	使用施設	<input type="checkbox"/> 校庭 <input checked="" type="checkbox"/> 屋内運動場
使用予定 日 時	毎週 火曜日	19 時 00 分 から 21 時 00 分 まで	
	毎週 土曜日	14 時 00 分 から 17 時 00 分 まで	
	毎週 曜日	時 分 から 時 分 まで	
	毎週 曜日	時 分 から 時 分 まで	
	毎週 曜日	時 分 から 時 分 まで	
	毎週 曜日	時 分 から 時 分 まで	

・使用予定時間は24時間表記とし、準備片付けの時間も考慮して記入してください。

・使用可能時間

施設名	平日	土曜・日曜・祝日 ・長期休業日
校庭	17:30～19:30	9:00～19:30
屋内運動場	17:30～21:30	9:00～21:30

※開放しない日：(1) 8月12日から8月16日まで

(2) 12月28日から翌年1月4日まで

(3) 前2号に掲げる日と連続する土曜日、日曜日及び祝日

留意事項

- (1) 本申請は、現に定期的に学校施設を使用している団体又は新たに定期的に学校施設の使用を希望する団体が、次年度の使用予定日時を申請するものとする。
- (2) 団体は、みやこ町に在住、在勤する者が5人以上で、監督として成人が含まれていること。
- (3) 使用予定日時が他の団体と重複した場合は、団体同士で調整すること。調整ができない場合は、抽選により決定する。
- (4) 使用日時が決定した後は、学校に「公立学校施設使用許可申請書」を使用する月の前月末までに提出すること。
- (5) 使用日時が学校や地域行事と重複する場合は、行事を優先する。
- (6) 中学校の施設利用で、年間使用計画の時間と学校部活動の時間が重複した場合は、部活動を優先する。
- (7) 使用料は前払いとし、「公立学校施設使用許可申請書」を提出する際に支払うこと。キャンセルや学校及び地域行事により使用しなかった場合の使用料は、翌月の使用料で調整を行うものとする。
- (8) 施設を使用する際は、喫煙や飲酒及び火気（花火を含む。）の使用は厳禁とする。