

住民票・印鑑登録証明・戸籍謄本等 交付申請書

みやこ町長様

◆ 1. 窓口に来た方(請求者)

	申請年月日	令和	年	月	日
氏名	フリガナ	生年月日	T S		
			H R	年	月
		電話番号	-	-	
住所					

◆ 2. どなたの証明が必要ですか(証明対象者)

※住民票と印鑑登録証明書は、住民票に登録した旧氏と名でも請求できます。

氏名	<input type="checkbox"/> 1と同じ フリガナ (記入不要)	生年月日	T S		
			H R	年	月 日
住所	<input type="checkbox"/> 1と同じ (記入不要)				
本籍	※戸籍に関する証明が必要な場合のみ記載してください。 みやこ町 筆頭者				

◆ 3. 申請する証明書

		住民票が必要な方と請求者は同じ世帯ですか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ※別世帯の場合は委任状が必要です。				
住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員	通	◆世帯一部・除票を申請する場合、必要な方の氏名 【 】 ◆住民票に「本籍・筆頭者」「世帯主・続柄」「個人番号」等をのせますか <input type="checkbox"/> 省略でよい <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 個人番号 【理由 】 <input type="checkbox"/> 住民票コード 【理由 】			
	<input type="checkbox"/> 世帯一部	通				
	<input type="checkbox"/> 除票	通				
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明 (世帯全員・世帯一部)	通				
印鑑証明	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書	通	印鑑登録番号【 】			
		戸籍に関する証明が必要な方と請求者との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 ※直系親族以外の方が請求する場合は委任状が必要です。ただし、使用目的によっては省略できる場合があります。				
戸籍に関する証明	<input type="checkbox"/> 戸籍事項証明書	通	◆いずれかを選択	※特に指定があるときのみ記入 <input type="checkbox"/> 死亡が記載されているもの <input type="checkbox"/> 出生・婚姻・15歳から死亡まで 各()通		
	<input type="checkbox"/> 除籍	通				
	<input type="checkbox"/> 改製原(平成・昭和)	通	とうほん <input type="checkbox"/> 謄本(全部) しょうほん <input type="checkbox"/> 抄本(個人)	※特に指定があるときのみ記入 <input type="checkbox"/> ()から現在の 住所に至るまで記載		
	<input type="checkbox"/> 附票 (現在・改製原・除票) ◆いずれかを選択 本籍・筆頭者名の記載 <input type="checkbox"/> 不要・ <input type="checkbox"/> 必要 在外選挙登録地の記載 <input type="checkbox"/> 不要・ <input type="checkbox"/> 必要 住民票コードの記載 <input type="checkbox"/> 不要・ <input type="checkbox"/> 必要	通				
	<input type="checkbox"/> 受理証明	通	年 月 日()届			
	<input type="checkbox"/> 身分証明	通				
<input type="checkbox"/> 独身証明	通					
その他		通				
使用目的	<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 扶養関係 <input type="checkbox"/> 車登録 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> 行政機関 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> その他・請求理由等.....					

写真付き公的証明	写真なし公的証明	その他証明	添付書類	職員面識
運免・マイカ・パスポート・障害者手帳・在留カード・運転経歴証明書・公立学校学生証 その他 ()	資確・後期・介護・限度額・診療依頼書・各種医療証 その他 ()	民間企業の社員証 学生証等 その他 ()	委任状・戸籍謄本・登記事項証明書・資格証明書・社員証 その他 ()	所属 職員 質問 確認者
<input type="checkbox"/> 1種類で確認	<input type="checkbox"/> 2種類で確認(1種類は公的証明)			
	<input type="checkbox"/> 1種類の場合は質問等で補足確認			