

住民異動届

みやこ町長 殿

届出日	令和 年 月 日	届出事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	届出人	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人:続柄()		
異動日	令和 年 月 日		転入	転居	転出	世帯主変更	世帯合併	世帯分離	番地訂正	住所設定	出生	その他	氏名		住所	※届出人が代理の場合のみ、ご記入ください。
新住所	[方書(寮・アパート等の名称・部屋番号)]					新世帯主						電話				
旧住所	[方書(寮・アパート等の名称・部屋番号)]					旧世帯主						※届出に来られた方の本人確認書類をご提示ください。				
異動する人を全員書いてください		フリガナ 氏 名	生年月日	性別	世帯主との続柄	学校	マイナンバーカード									
	1		大・昭・平・令 ・	男・女		小・中 年	有・無 <input type="checkbox"/> 記載事項変更 <input type="checkbox"/> 継続利用 <input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 未持参									
	2		大・昭・平・令 ・	男・女		小・中 年	有・無 <input type="checkbox"/> 記載事項変更 <input type="checkbox"/> 継続利用 <input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 未持参									
	3		大・昭・平・令 ・	男・女		小・中 年	有・無 <input type="checkbox"/> 記載事項変更 <input type="checkbox"/> 継続利用 <input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 未持参									
	4		大・昭・平・令 ・	男・女		小・中 年	有・無 <input type="checkbox"/> 記載事項変更 <input type="checkbox"/> 継続利用 <input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 未持参									
5		大・昭・平・令 ・	男・女		小・中 年	有・無 <input type="checkbox"/> 記載事項変更 <input type="checkbox"/> 継続利用 <input type="checkbox"/> 返納 <input type="checkbox"/> 未持参										

該当する項目にチェックをつけてください。

<input type="checkbox"/> 国民健康保険	<input type="checkbox"/> 社会保険
<input type="checkbox"/> 後期高齢者医療	<input type="checkbox"/> 介護保険
<input type="checkbox"/> 各種医療証	<input type="checkbox"/> 生活保護に関する相談
<input type="checkbox"/> 障害者手帳	<input type="checkbox"/> 保育所に関する相談
<input type="checkbox"/> 子どもの手当に関する相談	<input type="checkbox"/> 犬を飼っている

マイナンバーカードの券面記載事項の変更届及び受領
転出証明書(特例転出の場合はマイナンバーカード)の受領

氏 名

届出人本人確認書類

写真付き公的証明	運免・マイカ・パスポ・障害者・在留カード・ 運転経歴・その他()
写真なし公的証明	資確・後期・介護・限度額・診療依頼・各種医療 その他()
(備考)	

○マイナンバーカードお持ちの方で、転入・転居届出を行う場合は、本届出書をもって記載事項変更届にかえます。
○マイナンバーカードをお持ちの方で、国外転出届出を行う場合は、本届出書をもって返納届にかえます。

事務 処 理 欄	本庁 1階												本庁2階		別館		
	③住民課			④保険福祉課					⑤子育て・健康支援課				②税務課	総務課	建築課	上下水道課	学校教育課
	住民票	年金	ごみ・犬	国保	後期	医療証	介護	生保	児童3手当	保育所	保健師相談	障がい	税・徴収	防災無線	町営住宅	上下水道	学校

※最後に処理を行った課は、住民課へお戻しください。